

Wir suchen eine engagierte und erfahrene Prophylaxe-Assistentin für 31 Wochenstunden für unsere moderne Privatpraxis an der U2 Schottentor.

Updent, "The Dental Upgrade für lebenslangen Zahnerhalt", ist eines der führenden Zentren für Zahnheilkunde & Prophylaxe. 4 Fachärzte mit komplementären Schwerpunkten und 20 Mitarbeitern decken das gesamte Spektrum der modernen ganzheitlichen und nachhaltigen Zahnheilkunde ab. Updent genießt eine hervorragende Reputation in den Spezialgebieten Endodontie, Parodontologie, Implantate und Zahnästhetik.

Arbeitszeiten:

- Dienstag: 12:00 - 19:00 Uhr
- Mittwoch und Donnerstag: 08:00 - 18:00 Uhr
- Freitag: 08:00 - 14:00 Uhr

Wir bieten:

- Komprimierte Arbeitszeiten für eine ausgewogene Work-Life-Balance
- Neue Behandlungsstühle und modernste Ausstattung
- Ein sehr gepflegtes Patientenumfeld
- Supervision durch eine erfahrene Parodontologin im Haus
- Ein tolles Betriebsklima mit wertschätzenden Patient:innen, Kolleg:innen und Vorgesetzten
- Eine Bezahlung für 31 Stunden über dem Kollektivvertrag.

Aufgaben:

- Zahnprophylaxe
- Individuelle Beratung über Mundhygiene-Hilfsmittel (Motivation)
- Individuelle Beratung über zahnschonende Ernährung

Wir suchen:

- Abgeschlossene Ausbildung als zahnmedizinische Prophylaxeassistentin inkl. 3 Jahren Berufserfahrung
- Engagement, Teamfähigkeit, Genauigkeit, Sauberkeit, Pünktlichkeit
- Hohe Patientorientierung, Verschwiegenheit und Vertrauenswürdigkeit
- Bereitschaft zur kontinuierlichen Fortbildung
- Sprachkenntnisse: sehr gute Deutschkenntnisse und sonstige Fremdsprachen

Bruttogehalt ab 2400.- EUR 31/Std/Woche je nach Qualifikation; Bereitschaft zur Überzahlung vorhanden

Wir freuen uns auf Ihre ausführliche Bewerbung mit CV. Bitte senden Sie Unterlagen an boneva@updent.at oder an updent, zHd. Dr. Karl Schwaninger, Liechtensteinstrasse 8, 1090 Wien.

DR. KARL SCHWANINGER Facharzt für Zahn-, Mund- und Kieferheilkunde

Tel: +43 (0) 1 319 00 70 | Fax: +44 (0) 1 319 00 80; Email: office@updent.at; Liechtensteinstr. 8, 1090 Wien